



## НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

Гара Елин Пелин общ. Елин Пелин обл.Софийска  
тел.0893 615028; e-mail: nu\_ot\_pi@abv.bg,

### ПРОТОКОЛ № 05/ 09.09.2022 г.

Днес 09.09.2022 г. се проведе заседание на Общото събрание на персонала в НУ “Отец Паисий” Гара Елин Пелин. На заседанието присъстваха : Нина Стоянова,-директор; Людмила Иванова, Веселка Гюрова, Виолета Стоименова, Светла Петкова, Светлана Трендафилова, Янка Трифонова, Стоянка Калайджийска и Радослава Христова - счетоводител

Отсъстващи няма. Има кворум за провеждане на заседанието.

Заседанието се проведе при следния :

#### ДНЕВЕН РЕД:

1. Обсъждане Анекс Д01-157/20.07.2022 към КТД №Д01-197/17.08.2020 г. за системата на предучилищното и училищното образование, и актуализация ВПРЗ на училището.
2. Запознаване с ПВТР на училището за учебната 2022/2023 г.
3. Разпределяне на бюджета по дейност и размера на капиталовите разходи.
4. Разни / възможни въпроси и отговори/

Всички присъстващи единодушно приеха предложения дневен ред

**По 1 т.** от дневния ред – Людмила Иванова – председател на синдикалната организация в училището, сподели промените в КТД №01.197/17.08.2020 г. с Анекс Д01-157/20.07.2022 г

Минималната работна заплата на учител става 1486 лв., а на старши учител 1 533лв. от 1 септември. Увеличението е с 5% спрямо сегашното стартово равнище. На членовете на синдикалната организация от непедагогическия персонал, възнагражденията се вдигат с 4%. В нашето училище само счетоводителя е член на синдиката. За обслужващия персонал заплатите

Това е втори ръст на заплатите в средното образование за 2022 година след този от 1 април, който бе в размер на 12,3%.

Г-жа Стоянова – директор поясни, че тези промени са вписани във ВПРЗ на училище и на този етап те остават същите. За обслужващия персонал – Янка Трифонова и Стоянка Калайджийска, които не са членове на синдиката във ВПРЗ е записано, че не са по-малко от минималната работна заплата, която за момента е 710 лв. И двете са на 0,5 щ. т.е. 355 лв. До този момента техните възнаграждения са 360 лв ( 720 лв. за щат), предлагам те да бъдат увеличени с 2,8 %. Заплатите на обслужващия персонал да са 370 лв. ( 740 лв.) от 01.09.2022 г.



След обсъждане на КТД и ВПРЗ, членовете на Общото събрание гласуваха, както следва:  
„За” – 9 души, „Против” – 0 души, „Въздържали се” – 0 души

**По т. 2** директорът запозна целия персонал с ПВТР на училището за учебната 2022/2023. Съществено промени – няма. Напомни, че изключително много трябва да се спазва временните противоепидемични мерки, въведени със заповед № РД-01-435/09.09.2022 г. на Министъра на здра

Педагогическите специалисти да следят учениците да не допускат неизвинени отсъствия, родителите да се обаждат по телефона и да ги уведомяват за здравословното състояние на децата си.

Така предложеният ПВТР бе приет единодушно от всички присъстващи - Общото събрание гласуваха, както следва: „За” – 9 души, „Против” – 0 души, „Въздържали се” – 0 души

**По 3 т.** от дневния ред бе дадена думата на Радослава Христова – счетоводител за разпределяне на бюджета по дейност и размера на капиталовите разходи за второто тримесечие.

Поради сезонът на отпуските, сега ще Ви запозная с отчета на бюджета за второто тримесечие – 01.04.2022 г.-31.06.2022 г.

През второто тримесечие на 2022 г. НУ получава средства в размер на 79 582 лв., която сума представлява средствата за тримесечието изчислени на база утвърдения бюджет за 2022 г.

За второ тримесечие освен обичайните разходи за заплати, осигурителни вноски, ток, газ, телефон, закуски и материали са закупени нови гардеробчета, реновирани са съществуващи чинове, изплатено е работно и представително облекло по КТД на назначените по трудов договор. Закупена и разчертана е нова бяла дъска за учениците от първи клас, проведено е и обучение на персонала. Разходите възлизат на 72 101 лв.

Приходи по делегирания бюджет за второ тримесечие на 2022 г.

§	Държавни дейности
§ 61-09 Вътрешни трансфери	79 582

Разходи по делегирания бюджет за второто тримесечие на 2022 г.

Функция 322 – **Общообразователни училища**

§	Държавни дейности
§ 01-01 Заплати на персонал по трудови правоотношения	47 352
§ 02-00 Други възнаграждения и плащания на персонала	4 584
§ 02-02 За персонала по извънтрудови правоотношения	100
§ 02-05 Изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	3 940
§ 02-08 Обезщетения на персонала, с характер на възнаграждение	544



§ 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодатели	11 214
§ 05-51 Осигурителни вноски от работодатели за ДОО	5 603
§ 05-52 Осигурителни вноски от работодатели за УчПФ	1 856
§ 05-60 Осигурителни вноски от работодатели за ЗО	2 468
§ 05-80 Осигурителни вноски от работодатели за ДЗПО	1 287
<b>§ 10-00 Издръжка</b>	<b>8 951</b>
§ 10-11 Храна	987
§ 10-12 Медикаменти	42
§ 10-13 Пост.инвентар и облекло	149
§ 10-14 Учебни и научно-изследователски разходи и книги	174
§ 10-15 Материали	2 037
§ 10-16 Вода, горива и енергия	2 775
§ 10-20 Разходи за външни услуги	2 669
§ 10-51 Командировки в страната	118
<b>ОБЩО:</b>	<b>72 101</b>

Училището приключва тримесечието, без неразплатени задължения.

**По 4 т. от дневния ред - Разни / възможни въпроси и отговори/**

От Янка Трифонова бе зададен въпрос относно организацията и протичането на 15 септември – откриване на учебната година.

Председателят на Комисията по тържествата разясни каква ще бъде организацията – нищо различно от предходната година – пристигане на учениците, допускане по един родител на ученици само на 1 клас .

Директорът напомни, че сутринта отново трябва да се направи дезинфекция на всички помещения. Останалите родители и гости няма да се допускат вътре в сградата. Подаръци, които са подготвили гостите – ще ги раздават или от вън, или ще ги предадат на директор/класен ръководител, за да могат да ги получат учениците в класната стая.

С това общото събрание бе закрито.